



Im Institut für Psychologie, Abteilung Klinische Psychologie und Psychotherapie, ist zum 01.06.2021, zunächst befristet bis zum 30.11.2021 die Stelle einer

## **Studentischen Hilfskraft (SHK)/ Wissenschaftlichen Hilfskraft (WHF)**

mit einer Wochenarbeitszeit von 5 - 8 Stunden

zu besetzen.

### Aufgaben:

- IT-Support innerhalb des Teams
- Betrieb der abteilungseigenen EDV-Infrastruktur
- Verwaltung von IT-Ausstattung, Lizenz-, Leih- und Gerätelisten
- Verschlüsselungen und Backups von sensiblen Dateien
- Korrespondenz mit zentralen IT-Abteilungen der Universität
- Mithilfe in der Beschaffung von Hard- und Software
- Mitgestaltung und Pflege des Internetauftritts der Abteilung
- Unterstützung in Forschungsprojekten und statistische Datenauswertung

### Anforderungen:

- Sicherer Umgang mit Hard- und Software (Windows, Office, Computer- & Netzwerkkonfiguration, Problemdiagnose)
- Hohe Sensibilität für Datensicherheit und Datenschutz
- Adaptiver und lösungsorientierter Umgang mit technischen Problemen
- Sorgfältiges, zuverlässiges und kommunikatives Arbeiten
- Gewünscht: Vorkenntnisse in Programmiersprachen und SPSS bzw. R

Bei Interesse melden Sie sich bitte per E-Mail an [clinpsy@uni-wuppertal.de](mailto:clinpsy@uni-wuppertal.de).